

BAREM DE EVALUARE ȘI NOTARE

PENTRU PROBA SCRISĂ

pentru examenul de promovare în grade sau trepte profesionale superioare în cadrul aceleași instanțe a personalului auxiliar de specialitate desfășurat în data de 5 octombrie 2016

1. Abaterile disciplinare prevăzute de art. 84 din Legea nr. 567/2004 - 4 puncte

Constituie abateri disciplinare:

a) întârzierea nejustificată în efectuarea lucrărilor; - **0,25 puncte**

b) absentele nemotivate de la serviciu, precum și încălcarea dispozițiilor din regulamentele privind organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești și a parchetelor de pe lângă acestea, referitoare la programul de lucru; - **0,50 puncte**

c) intervențiile sau stăruințele pentru soluționarea unor cereri privind satisfacerea unor interese personale, ale membrilor familiilor lui sau ale altor persoane, precum și orice ale imixtiuni în activitatea judecătorilor sau a procurorilor; - **0,50 puncte**

d) atitudinile ireverențioase în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu față de judecători și procurori, față de colegi, avocați, experți, martori, justițiabili sau orice alta persoana cu care intră în relații; - **0,50 puncte**

e) nerespectarea confidențialității lucrărilor care au acest caracter; - **0,25 puncte**

f) nerespectarea dispozițiilor legale care reglementează modul de comunicare față de terțe persoane a datelor și informațiilor referitoare la activitatea instanțelor judecătorești; - **0,25 puncte**

g) manifestări care aduc atingere demnității sau probității profesionale; - **0,25 puncte**

h) refuzul nejustificat de a îndeplini o îndatorire ce îi revine potrivit legii și regulamentelor privind organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești și a parchetelor de pe lângă acestea ori alte atribuții stabilite de conducătorii instanțelor judecătorești sau ai parchetelor de pe lângă acestea; - **0,50 puncte**

i) neglijența grava ori neglijențe repetate în rezolvarea lucrărilor; - **0,25 puncte**

j) încălcarea incompatibilităților și a interdicțiilor prevăzute de lege; - **0,25 puncte**

k) omisiunea grava de a-și îndeplini atribuțiile ce îi revin potrivit legii; - **0,25 puncte**

l) nerespectarea prevederilor cuprinse în Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea. - **0,25 puncte**

2. Scopul și cuprinsul întâmpinării reglementată de Codul de procedură civilă - 3 puncte

Art. 205 Cod procedură civilă

Scopul și cuprinsul întâmpinării

(1) Întâmpinarea este actul de procedură prin care pârâtul se apără, în fapt și în drept, față de cererea de chemare în judecată.- **0,40 puncte**

(2) Întâmpinarea va cuprinde:

a) numele și prenumele (**0,10 puncte**), codul numeric personal (**0,10 puncte**), domiciliul sau reședința pârâtului (**0,10 puncte**) ori, pentru persoanele juridice,

denumirea **(0,10 puncte)** și sediul **(0,10 puncte)**, precum și, după caz, codul unic de înregistrare **(0,10 puncte)** sau codul de identificare fiscală **(0,10 puncte)**, numărul de înmatriculare în registrul comerțului ori de înscriere în registrul persoanelor juridice **(0,10 puncte)** și contul bancar **(0,10 puncte)**, dacă reclamantul nu le-a menționat în cererea de chemare în judecată **(0,10 puncte)**. Dispozițiile art. 148 alin. (1) teza a II-a sunt aplicabile în mod corespunzător **(0,10 puncte)**. Dacă pârâtul locuiește în străinătate, va arăta și domiciliul ales în România, unde urmează să i se facă toate comunicările privind procesul **(0,10 puncte)**;

b) excepțiile procesuale pe care pârâtul le invocă față de cererea reclamantului; - **0,40 puncte**

c) răspunsul la toate pretențiile și motivele de fapt și de drept ale cererii; - **0,40 puncte**

d) dovezile cu care se apără împotriva fiecărui capăt din cerere, dispozițiile art. 194 lit. e) fiind aplicabile în mod corespunzător; - **0,40 puncte**

e) semnătura.- **0,20 puncte**

3. Restituirea înscrisurilor originale potrivit Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin H.CSM nr. 1375/2015 - 3 puncte

Art. 163 Hotărârea CSM nr. 1375/2015

(1) Restituirea înscrisurilor originale depuse la dosarul cauzei se încuviințează, pentru dosarele în curs de judecată, de președintele completului de judecată, sau, în lipsa acestuia, de un membru al completului **(0,50 puncte)**, iar pentru dosarele arhivate, de greșierul șef secție sau, după caz, de greșierul șef al instanței - **0,50 puncte**

(2) Restituirea înscrisurilor originale se face numai dacă actul poate fi păstrat la instanță și în copie, fără ca prin aceasta să se producă o vătămare părților din proces. - **0,50 puncte**

(3) În vederea obținerii înscrisului original, petiționarul va depune o cerere motivată și o copie, certificată de el însuși, a actului solicitat. - **0,50 puncte**

(4) Copia de pe act se va verifica pentru conformitate și se va aplica ștampila instanței pe fiecare filă.- **0,50 puncte**

(5) Cererea și copia actului se vor păstra la dosarul cauzei. - **0,50 puncte**

Întocmit azi, 5 octombrie 2016

COMISIA DE EXAMINARE:

